

Số: 351/KH-NTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi “Lớn lên cùng sách” lần thứ 5 năm học 2026-2027

Căn cứ Kế hoạch số 280/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2026-2030” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 734/KH-UBND ngày 15 tháng 02 năm 2024 về triển khai Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023–2030” và Kế hoạch số 523/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2026 về tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 10262/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ tiêu chuẩn công nhận danh hiệu Thư viện trường học đạt chuẩn theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thư viện Trường Tiểu học, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm xây dựng Kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Lớn lên cùng sách” lần thứ 5 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

-Lan tỏa văn hóa đọc, tinh thần tự học thường xuyên và nâng cao kỹ năng khai thác tài nguyên học liệu (sách in truyền thống kết hợp tài nguyên số, Ebook, kho học liệu mở) trong học sinh toàn trường.

-Gắn phong trào đọc sách với chủ đề năm 2026: rèn luyện phương pháp đọc, thu thập và xử lý thông tin thông minh, an toàn, có trách nhiệm trong kỷ nguyên số và trí tuệ nhân tạo (AI).

-Tạo cảm hứng học thuật, nghệ thuật lành mạnh, kích thích tư duy thẩm mỹ, khả năng sáng tạo và ứng dụng công nghệ để diễn đạt cảm nhận về sách.

-Phát huy tối đa vai trò của không gian thư viện và hệ thống thư viện điện tử; bổ sung nguồn học liệu phong phú thông qua tinh thần tự nguyện chia sẻ sách.

- Tôn vinh giá trị của sách, khuyến khích đưa phong trào đọc sách trở thành thói quen, nét đẹp văn hóa trong toàn thể CB-GV-CNV.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tránh hình thức, không làm xáo trộn nề nếp dạy – học chính khóa.

- Đảm bảo tính trung thực học thuật, tôn trọng quyền tác giả, bảo mật thông tin cá nhân và quy tắc an toàn không gian mạng khi học sinh thực hiện các sản phẩm số.

- Tinh thần chia sẻ sách dựa trên nguyên tắc hoàn toàn tự nguyện, không giao chỉ tiêu, không áp đặt đóng góp.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Đối tượng

- Tất cả học sinh các cấp Tiểu học, THCS, Khối 10 và khối 11

- Khối 12: Khuyến khích tham gia theo tinh thần tự nguyện trải nghiệm.

2. Địa điểm tiếp nhận và hỗ trợ

- **Cơ sở Phước Long:** Thư viện trường – Phụ trách tiếp nhận: Cô Nguyễn Ngọc Hồng.

- **Cơ sở An Lạc:** Thư viện trường – Phụ trách tiếp nhận: Cô Nguyễn Hồng Hảo.

3. Thời gian thực hiện

- Phát động cuộc thi: Ngày 01/10/2026 (lồng ghép trong sinh hoạt dưới cờ và truyền thông số).

- Thời gian học sinh đọc sách, thực hiện và nộp bài: Từ ngày 01/10/2026 đến hết 11h30 ngày 10/10/2026.

- Ban Giám khảo chấm bài: Ngày 12/10/2026.

- Công bố giải thưởng (Công bố phát thưởng sau, tùy theo kế hoạch các hoạt động của nhà trường)

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC DỰ THI THEO CẤP HỌC

Học sinh chủ động chọn 01 cuốn sách phù hợp lứa tuổi từ Thư viện trường, Tủ sách lớp học hoặc trên các nền tảng sách điện tử (Hành trang số, Thư viện số của nhà trường: <http://Thuvien.ngothoinhien.edu.vn>, Ebook bản quyền) để thực hiện sản phẩm theo từng bảng thi

STT	Cấp học	Tên nội dung thi	Hình thức thể hiện
Bảng A	Tiểu học	“Hộ chiếu đọc sách – Trạm khám phá tri thức”	Hoàn thành Nhật ký đọc sách theo mẫu Hộ chiếu thư viện + tích lũy con dấu thư viện.

STT	Cấp học	Tên nội dung thi	Hình thức thể hiện
Bảng B	THCS	“Vẽ bìa sách em mơ ước – Sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ”	Vẽ tay truyền thống (A3/A4) hoặc Thiết kế đồ họa kỹ thuật số (Canva/App thiết kế).
Bảng C	THPT	“Người truyền cảm hứng đọc – Đánh thức tri thức thời đại số”	Viết bài lan tỏa

IV. THẺ LỆ VÀ TIÊU CHÍ CHẤM ĐIỂM CHI TIẾT

Thang điểm: 10

Nội dung	Thang điểm
A. HỘ CHIẾU ĐỌC SÁCH TẠI THƯ VIỆN	10,0đ
1. Hình thức: - Hộ chiếu đọc sách được thực hiện theo mẫu do Ban Tổ chức phát hành hoặc tự thiết kế theo đúng quy định (Mẫu đính kèm sau phụ lục) - Trình bày sạch đẹp, khoa học; gchữ viết rõ ràng, không tẩy xóa. - Trang trí hài hòa, sáng tạo, phù hợp với chủ đề văn hóa đọc. -Trạm Check-in Thư viện: Đạt ít nhất từ 05 con dấu xác nhận hoàn thành lượt đọc trực tiếp tại Thư viện trường trong suốt thời gian diễn ra tuần lễ.	2,0đ
2. Nội dung: - Ghi đầy đủ thông tin của học sinh: Họ và tên, lớp, năm học. - Ghi đầy đủ tên sách, tác giả, ngày đọc (hoặc ngày mượn) đối với mỗi cuốn sách. - Sau mỗi cuốn sách có ghi cảm nhận ngắn gọn hoặc bài học rút ra (từ 2–5 câu). - Mỗi lần hoàn thành một cuốn sách phải có xác nhận của thư viện (đóng dấu hoặc ký xác nhận). - Nội dung cảm nhận thể hiện sự hiểu biết, suy nghĩ và những giá trị học sinh tiếp nhận từ sách. - Hộ chiếu được hoàn thành đầy đủ, trung thực, đúng thời gian quy định.	8,0đ
B. VẼ BÌA SÁCH EM MƠ ƯỚC SÁNG TẠO CÙNG SẮC MÀU VÀ CÔNG NGHỆ	10,0đ

Nội dung	Thang điểm
1. Hình thức: - Thiết kế đồ họa số: Khổ giấy tương đương tiêu chuẩn A4 (in màu gửi nộp kèm file gốc). - Vẽ trên giấy A3 hoặc A4 (giấy cứng). - Sử dụng chất liệu màu tự do: màu sáp, màu chì, màu nước, màu acrylic, màu dạ,... - có tên sách, tác giả, nhà xuất bản rõ ràng. - Tranh trình bày sạch đẹp, bố cục cân đối, màu sắc hài hòa, có tính thẩm mỹ, ý tưởng sáng tạo, độc đáo, ý nghĩa.	2,0đ
2. Nội dung: - Học sinh sáng tạo và thể hiện ý tưởng về một cuốn sách mà em mong muốn được đọc hoặc tự sáng tác. - Tranh thể hiện rõ tên sách, chủ đề hoặc nội dung chính của cuốn sách mơ ước. - Hình ảnh minh họa phù hợp, sáng tạo, truyền tải được thông điệp tích cực về học tập, cuộc sống, khoa học, môi trường, lịch sử, văn hóa hoặc ước mơ của bản thân. - Có kèm đoạn giới thiệu ngắn (100 – 150 chữ) trình bày lý do lựa chọn ý tưởng và ý nghĩa của cuốn sách. - Tác phẩm thể hiện được tính sáng tạo, khả năng tưởng tượng và truyền cảm hứng đọc sách.	8,0đ
C. VIẾT THÔNGIỆP LAN TỎA VĂN HÓA ĐỌC: NGƯỜI TRUYỀN CẢM HỨNG ĐỌC, ĐÁNH THỨC TRI THỨC THỜI ĐẠI SỐ	10,0đ
1. Hình thức: Trình bày trên giấy A4 - Viết tay hoặc đánh máy; trình bày sạch đẹp, rõ ràng, không tẩy xóa. - Có thể trang trí bằng hình ảnh, họa tiết hoặc minh họa phù hợp với nội dung thông điệp.	2,0đ
2. Nội dung -Viết 01 thông điệp (từ 300- 500 chữ) nhằm lan tỏa tình yêu đọc sách và xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường.	8,0đ

Nội dung	Thang điểm
- Nội dung thể hiện suy nghĩ, cảm nhận hoặc những giá trị, bài học mà việc đọc sách mang lại cho bản thân và cộng đồng. - Thông điệp có ý nghĩa, ngắn gọn, dễ hiểu, có sức truyền cảm hứng và khuyến khích mọi người hình thành thói quen đọc sách. - Nội dung sáng tạo, không sao chép từ sách, Internet hoặc các nguồn khác.	

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Cơ sở Phước Long

PHẦN THI	NỘI DUNG KHEN THƯỞNG	GIÁ TRỊ PHẦN THƯỞNG	SỐ LƯỢNG	THÀNH TIỀN
BẢNG A: TIỂU HỌC Hộ chiếu đọc sách tại thư viện	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
BẢNG B: THCS Vẽ bìa sách em ước mơ sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
BẢNG C: THPT Viết thông điệp lan tỏa văn hóa đọc: Người truyền cảm hứng đọc, đánh thức tri thức thời đại số	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
Tổng cộng			9	1.800.000
Số tiền bằng chữ: Một triệu tám trăm nghìn đồng chẵn				

Lưu ý: (Số lượng giải thưởng có thể điều chỉnh tùy thuộc vào số lượng và chất lượng, tình hình thực tế học sinh tham gia của các bài dự thi).

2. Cơ sở An Lạc

PHẦN THI	NỘI DUNG KHEN THƯỞNG	GIÁ TRỊ PHẦN THƯỞNG	SỐ LƯỢNG	THÀNH TIỀN
BẢNG A: TIỂU HỌC Hộ chiếu đọc sách tại thư viện	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
BẢNG B: THCS Vẽ bìa sách em ước mơ sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
BẢNG C: THPT Viết thông điệp lan tỏa văn hóa đọc: Người truyền cảm hứng đọc, đánh thức tri thức thời đại số	Giải nhất	300.000	1	300.000
	Giải nhì	200.000	1	200.000
	Giải ba	100.000	1	100.000
Tổng cộng			9	1.800.000
Số tiền bằng chữ: Một triệu tám trăm nghìn đồng chẵn				

Lưu ý: (Số lượng giải thưởng có thể điều chỉnh tùy thuộc vào số lượng và chất lượng, tình hình thực tế học sinh tham gia của các bài dự thi).

VI. HOẠT ĐỘNG BỒ TRỢ HƯỞNG ỨNG TẠI KHÔNG GIAN THƯ VIỆN

1. Góc “Trao đổi tri thức – Góp một cuốn sách, tặng vạt ước mơ”

-Thư viện bố trí không gian trang trọng để tiếp nhận sách tặng từ cán bộ, giáo viên và học sinh nhằm làm giàu nguồn tài nguyên sách dùng chung.

- Học sinh tham gia đóng góp tự nguyện sẽ được vinh danh trên Bảng tin Thư viện và nhận một phần quà kỷ niệm nhỏ (sticker) hoặc điểm thưởng vào Hộ chiếu đọc sách

2. Khu vực trải nghiệm “Thư viện số & Kỹ năng số”:

- Bố trí góc máy tính tại Thư viện để hướng dẫn học sinh cách truy cập, tra cứu tài liệu và đọc sách điện tử một cách hiệu quả, an toàn.

- Phổ biến và giới thiệu rộng rãi trang Ebook chính thức của Thư viện nhà trường: <http://Thuvien.ngothoinhien.edu.vn>, giúp học sinh hình thành thói quen sử dụng nguồn học liệu số chính thống.

3. Tiết đọc sách tại thư viện:

- Phối hợp với Giáo viên chủ nhiệm và Giáo viên bộ môn (Ngữ văn, Tiểu học) để tổ chức các tiết học, tiết đọc sách chuyên đề ngay tại không gian Thư viện trong Tuần lễ hưởng ứng.

- Thông qua tiết đọc sách, thủ thư và giáo viên sẽ hướng dẫn các em phương pháp đọc nhanh, kỹ năng tóm tắt nội dung và cách trích dẫn thông tin chuẩn xác.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

CƠ SỞ PHƯỚC LONG

1. Ban tổ chức

Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ
Tưởng Nguyên Sự	Hiệu trưởng	Trưởng ban (Chỉ đạo chung)
Lê Văn Công	Phó hiệu trưởng	Phó ban
Nguyễn Hữu Tài	Phó hiệu trưởng	Phó ban
Nguyễn Ngọc Hồng	NV Thư viện	Phó ban
Hồ Thu Thảo	TTCM Ngữ văn	Phó ban
Phạm Ngô Bảo Thy	TPCM Ngữ văn	Thành viên BTC
Bùi Thị Hương	TPCM Ngữ văn	Thành viên BTC
Lê Anh Tuấn	GVBM - Mỹ thuật	Thành viên BTC
Phan Minh Thành	GVBM - Mỹ thuật	Thành viên BTC
Nguyễn Thị Phương Nga	TTTH	Thành viên BTC
Lê Nguyễn Chánh	Tổng PTĐ	Thành viên BTC
GVCN các lớp	GVCN	Thành viên BTC

2. Phân công nhiệm vụ

Cô Nguyễn Ngọc Hồng: Xây dựng kế hoạch; Lập danh sách thí sinh dự thi và tác phẩm dự thi, sàng lọc bài dự thi; Tổng hợp điểm từ các giám khảo; Đăng bài lên trang web của Thư viện

Thầy Lê Văn Công: Tuyên truyền đến học sinh cấp THCS, THPT; Đôn đốc học sinh tham gia.

Thầy Lê Nguyễn Chánh: Tuyên truyền đến học sinh cấp Tiểu học; Đôn đốc học sinh tham gia.

GVCN các lớp: Thông báo đến học sinh của lớp; Đôn đốc học sinh tham gia. Phân công học sinh nhận bài dự thi từ học sinh trong lớp và nộp bài đến Ban Tổ chức.

3. Ban giám khảo

Phụ trách nội dung HỘ CHIẾU ĐỌC SÁCH TẠI THƯ VIỆN (Tiểu học):

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Lê Văn Công	PHT	Chấm bài hộ chiếu đọc sách tại thư viện	
2	Nguyễn Thị Phương Nga	Tổ trưởng tổ TH		
3	Nguyễn Ngọc Hồng	Thư viện		
4	Lê Anh Tuấn	GV Mỹ thuật		
5	Phan Minh Thành	GV Mỹ thuật		
6	Lê Nguyễn Chánh	TPT Đội		

Phụ trách nội dung VẼ BÌA SÁCH EM MƠ ƯỚC SÁNG TẠO CÙNG SẮC MÀU VÀ CÔNG NGHỆ (THCS):

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Lê Văn Công	PHT	Chấm bài vẽ bìa sách em mơ ước – sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ	
2	Nguyễn Hữu Tài	PHT		
3	Bùi Thị Hương	TPCM Ngữ văn		
4	Lê Anh Tuấn	GV Mỹ thuật		
5	Phan Minh Thành	GV Mỹ thuật		
6	Nguyễn Ngọc Hồng	NV Thư viện		

Phụ trách nội dung (THPT): VIẾT THÔNGIỆP LAN TỎA VĂN HÓA ĐỌC

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Hữu Tài	PHT	Chấm bài viết thông	
2	Lê Văn Công	PHT		
3	Hồ Thu Thảo	TTCM Ngữ văn		
4	Phạm Ngô Bảo Thy	TPCM Ngữ văn		

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
5	Lê Anh Tuấn	GV Mỹ thuật	điệp lan tỏa văn hóa đọc	
6	Phan Minh Thành	GV Mỹ thuật		
7	Nguyễn Ngọc Hồng	NV Thư viện		

- CƠ SỞ AN LẠC:

1. Ban tổ chức

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Tưởng Nguyên Sự	Hiệu trưởng	Trưởng ban (Chỉ đạo chung)	
2	Huỳnh Linh Sơn	Phó hiệu trưởng	Phó ban	
3	Trần Nguyễn Quốc Văn	Phó hiệu trưởng	Phó ban	
4	Nguyễn Hồng Hảo	NV thư viện	Thành viên BTC	
5	Trần Quang Ân Tâm	TLTN	Thành viên BTC	
6	Trần Thị Hà Xuyên	Tổng phụ trách	Thành viên BTC	
7	Ong Hà Giang	TPCM - Ngữ văn	Thành viên BTC	
8	Nguyễn Ngọc Bích Trâm	TP Tiểu học	Thành viên BTC	
9	Trần Thị Ngọc Liễu	GVBM - Mỹ thuật	Thành viên BTC	
10	GVCN các lớp	GVCN	Thành viên BTC	

2. Phân công nhiệm vụ

Cô Nguyễn Hồng Hảo: Tổng hợp danh sách thí sinh dự thi và tác phẩm dự thi, sàng lọc bài dự thi. Tổng hợp điểm từ các giám khảo. Đăng bài lên trang web của Thư viện.

Thầy Trần Quang Ân Tâm: Tuyên truyền đến học sinh cấp THCS, THPT. Khuyến khích, vận động học sinh tham gia.

Cô Trần Thị Hà Xuyên: Tuyên truyền đến học sinh cấp tiểu học. Khuyến khích vận động học sinh tham gia.

GVCN các lớp: Triển khai cuộc thi đến học sinh lớp mình. Đôn đốc học sinh tham gia. Phân công đại diện lớp nhận bài dự thi và nộp đúng hạn.

3. Ban giám khảo

Phụ trách nội dung HỘ CHIẾU ĐỌC SÁCH TẠI THƯ VIỆN (Tiểu học):

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Trần Thị Ngọc Liễu	GV Mỹ thuật	Chấm bài hộ chiếu đọc sách tại thư viện	
2	Mai Như Quyên	Tổng giám thị		
3	Nguyễn Hồng Hảo	NV thư viện		

Phụ trách nội dung VẼ BÌA SÁCH EM ƯỚC MƠ SÁNG TẠO MÀU SẮC CÔNG NGHỆ (THCS):

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Huỳnh Linh Sơn	PHT	Chấm bài vẽ bìa sách em mơ ước – sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ	
2	Mai Như Quyên	Tổng giám thị		
3	Ngô Ngọc Phương Quyên	GV Ngữ văn		
4	Nguyễn Ngọc Bích Trâm	GV Ngữ văn		
5	Nguyễn Hồng Hảo	NV thư viện		
6	Trần Thị Ngọc Liễu	GV Mỹ thuật	Chấm bài vẽ bìa sách em mơ ước – sáng tạo cùng sắc màu và công nghệ	

Phụ trách nội dung (THPT): VIẾT THÔNGIỆP LAN TỎA VĂN HÓA ĐỌC: NGƯỜI TRUYỀN CẢM HỨNG ĐỌC, ĐÁNH THỨC TRI THỨC THỜI ĐẠI SỐ.

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Trần Nguyễn Quốc Văn	PHT	Chăm bài viết thông điệp lan tỏa văn hóa đọc	
2	Ong Hà Giang	GV Ngữ văn		
3	Võ Nhật Hào	GV Ngữ văn		

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Lớn lên cùng sách” lần thứ 5 năm học 2026-2027 của Trường Tiểu học, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm, hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2026. Đề nghị các cá nhân, tập thể có liên quan phối hợp tổ chức và tham gia tích cực, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các tổ/bộ phận có liên quan;
- GVCN các lớp;
- Lưu: VT (HL)



HIỆU TRƯỞNG

Tưởng Nguyên Sự

PHỤ LỤC:

MẪU

TRANG 1: (Trang bìa) **TRƯỜNG TH, THCS VÀ THPT NGÔ THỜI NHIỆM****HỘ CHIẾU ĐỌC SÁCH****READING PASSPORT***"Mỗi cuốn sách – Một hành trình khám phá tri thức"* Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đờiNăm học **2026 – 2027**

(Trang trí vẽ hình quyền sách, quả địa cầu, kính đọc sách, cây tri thức,...)

TRANG 2**THÔNG TIN HỌC SINH**

Họ và tên:

Lớp:

Cấp học:.....

Năm học: **2026 – 2027**

Mã số hộ chiếu:

Ngày cấp:/...../2026

TRANG 3: NHẬT KÝ ĐỌC SÁCH

TRANG 4

THÀNH TÍCH

Tổng số sách đã đọc: