HỆ THỐNG TRƯỜNG TIỂU HỌC, THCS VÀ THPT NGÔ THỜI NHIỆM

TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN Y TẾ TRƯỜNG HỌC

1. Giới thiệu

Ứng viên xem qua website ngothoinhiem.edu.vn

2. Phúc lợi

- Lương và phụ cấp sẽ được thoả thuận khi phỏng vấn.
- Làm việc trong môi trường giáo dục chuyên nghiệp, hiện đại.
- Sau thời gian thử việc, ứng viên đạt yêu cầu sẽ được ký Hợp đồng lao động và hưởng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
- Chính sách ưu đãi dành cho nhân viên: xét thưởng thi đua theo học kỳ và năm học.
- Các phúc lợi khác: chế độ nghỉ lễ, nghỉ dưỡng hàng năm, khám sức khỏe hàng năm, được phụ cấp 3 bữa ăn.
- Các công việc kiêm nhiệm (nếu có) được tính lương riêng.

3. Mô tả công việc

- Trực phòng y tế của nhà trường.
- Hỗ trợ học sinh, giáo viên, nhân viên của trường về sức khoẻ.

4. Yêu cầu

- Tốt nghiệp chuyên ngành Y sĩ đa khoa trở lên.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm vi tính văn phòng.
- Kỹ năng giao tiếp tốt, tinh thần trách nhiệm cao, trung thực.

5. Địa điểm làm việc

- CS Bình Tân: 73/8 Võ Văn Kiệt, KP 2, P. An Lạc, Q. Bình Tân, Tp. HCM

  (Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong y tế học đường hoặc y tế cơ quan)

6. Liên hệ

Ứng viên nộp hồ sơ điện tử phòng nhân sự qua mail nhansu@ngothoinhiem.edu.vn hoặc liên hệ qua số điện thoại: (028) 3731 0522 nhấn line 125

From iotg.vn