

KẾ HOẠCH ĐẠI HỘI LIÊN ĐỘI NHIỆM KÌ 2025 – 2026

---***---

Thực hiện Kế hoạch công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học 2025-2026;
Thực hiện phân công của Hội Đồng Đội Phường về việc tổ chức Đại Hội Liên
Đội năm học 2025 - 2026;
Thực hiện hướng dẫn số 02 HD/HĐĐ Thành Phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức
Đại Hội Liên Đội năm học 2025-2026;
Liên Đội TH - THCS Ngô Thời Nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức Đại Hội Liên
Đội năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Tạo môi trường cho Đội viên và tập thể Liên đội thực hiện quyền và trách nhiệm của mình, đồng thời đề ra mục tiêu phấn đấu và rèn luyện cho bản thân trong năm học mới, tạo không khí thi đua sôi nổi của Liên Đội cho năm học.
- Là một buổi sinh hoạt cơ bản trong điều lệ Đội, để quyết định công tác Đội trong cả năm học.
- Đánh giá công tác Đội ở năm học 2024-2025 và đề ra phương hướng hoạt động về phong trào Đội trong năm học 2025-2026.
- Chọn và bầu ra Ban Chỉ Huy Liên Đội ở năm học 2025 – 2026 để điều hành dẫn dắt phong trào của Liên Đội.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM.

1. Nội Dung:

- Báo cáo Tổng kết hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2024 – 2025 và nêu ra Phương hướng Kế hoạch hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2025 – 2026.

2. Thời Gian Và Địa Điểm:

Đại Hội Liên Đội chính thức:

- **Thời gian:** 13g30 thứ sáu ngày 09 tháng 10 năm 2025. (thời gian 2 giờ)
- **Địa điểm:** Sân hồ bơi Trường TH, THCS & THPT Ngô Thời Nhiệm.

Thành Phần Tham Dự: Đại diện Ban giám hiệu trường, Đại diện Chi Bộ nhà trường, Đại diện Chi Đoàn nhà trường, Đại diện Công Đoàn nhà trường, Đại diện Đại biểu khách mời Hội Đồng Đội Phước Long. Ban Chỉ Huy Liên Đội Nhiệm Kỳ 2024 – 2025, Đại biểu Đội viên chính thức: 50 (mỗi chi đội 3 đại biểu từ khối 6-> 9)

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ.

1. Thành lập Đoàn Chủ Tịch và Thư Kí Đoàn.
2. Thành lập Ban bầu cử.
3. Thành lập Ban hậu cần (Thành viên đội trống + Thầy Cô Chi Đoàn + Đội viên nông cốt).
4. Chuẩn bị thư mời cho thành phần tham dự.
5. Chuẩn bị chương trình Đại hội chi tiết.
6. Chuẩn bị bài phát biểu tuyên bố lí do.
7. Chuẩn bị bài phát biểu Ban kiểm tra.
8. Lập phiếu bầu cử.
9. Chuẩn bị biên bản bầu cử.
10. Lập danh sách ứng cử BCH Liên đội.
11. Chuẩn bị bài phát biểu Ban bầu cử.
12. Chuẩn bị bài phát biểu của BCH Liên đội nhiệm kỳ 2024– 2025.
13. Chuẩn bị bài phát biểu của BCH Liên đội nhiệm kỳ 2025– 2026.
14. Tập dợt đội trống.
15. Chuẩn bị hoa và quà lưu niệm cho BCH nhiệm kỳ 2025– 2026.
16. Chuẩn bị phong nền đại hội.
17. Âm thanh, sân khấu, phong màn.

V. Kinh phí dự trù cho Đại hội.

STT	NỘI DUNG	DỰ TRÙ
1	Hoa, quà lưu niệm cho BCH cũ	1.000.000đ
2	Bánh, trái cây, cho đại biểu	1.000.000đ
3	Quà cho BCH (Trà sữa)	21 ly
4	Bồi dưỡng đại biểu tham dự	900.000đ
5	Cấp hiệu để trao cho Ban Chỉ Huy Liên Đội	45.000đ
6	Nước uống luyện tập nghỉ thức	5 Thùng
	Tổng	2.945.000đ

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Cô Hoàng – Khối trưởng Khối Trung học Cơ Sở – Phân công tập hợp mới lớp 2 học sinh là Chi Đội trưởng Chi Đội phó . Giáo viên chủ nhiệm không có tiết phải dự đại hội và hỗ trợ công tác hậu cần.
- Cô Nguyễn Thị Phương Nga – Tổ trưởng tổ Tiểu học đề cử 2 học sinh khối lớp 4, 5 đại diện tiểu học dự đại hội.
- Đội viên nông cốt.
- Cô Xuyên (cơ sở Bình Tân) dẫn 2 đội viên nằm trong danh sách ứng cử viên ban chỉ huy liên đội về cơ sở Phước Long dự đại hội.
- Văn nghệ chương trình đại hội: Trung học Cơ sở 2 tiết mục.

- Tổ giám thị: Ổn định học sinh xuyên suốt chương trình.
- Chi đoàn giáo viên: Hỗ trợ học sinh kiểm phiếu.
- Tổ cơ sở vật chất hỗ trợ bố trí sân khấu và quạt ở sân hồ bơi.

Trên đây là kế hoạch về việc tổ chức Đại Hội Liên Đội năm học 2025 – 2026. Đề nghị những bộ phận tổ chức trong kế hoạch, trên tinh thần hỗ trợ tốt nội dung kế hoạch này để Đại hội thành công tốt đẹp.

BAN GIÁM HIỆU DUYỆT

HIỆU TRƯỞNG



Trương Nguyên Sự

TỔNG PHỤ TRÁCH ĐỘI

Lê Nguyễn Chánh

Nơi nhận:

- HĐĐ;
- Cấp uỷ, Ban giám hiệu;
- Khối TH và THCS; GVCN;
- TPT, Tổng Giám thị;
- BCH Liên Đội;
- Chi đoàn giáo viên.
- Lưu (Hồ sơ Đội).