

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 4 năm 2022

Số: 63/KH-NTN

## KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM HỌC 2022 - 2023

- Căn cứ Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ GDĐT về việc Ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông.

- Căn cứ vào tình hình thực tế, trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023 như sau:

### I. YÊU CẦU TUYỂN SINH:

- Thực hiện đúng quy chế, điều lệ tuyển sinh của Bộ GDĐT, văn bản chỉ đạo của UBND Thành phố và quy định tuyển sinh của Sở GD&ĐT TP.HCM.

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ, đánh giá và sàng lọc học sinh phù hợp với quy định của nhà trường. Tuyệt đối không nhận học sinh học sớm hơn tuyển quy định, hồ sơ không hợp lệ.

- Tuyển sinh đúng số lượng học sinh theo dự kiến của từng cơ sở và đúng thời gian quy định.

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

#### 1. Đối tượng, phạm vi tuyển sinh và thời gian nhận hồ sơ:

+ **Tuyển sinh:** Lớp 1 đến lớp 12

+ **Phạm vi tuyển sinh:** Trong cả nước (không giới hạn hộ khẩu thường trú)

+ **Hình thức tuyển sinh:**

- Xét tuyển học bạ từ lớp 2 đến lớp 12.

- Lớp 1 đầu cấp kiểm tra sức khỏe, năng lực và tiếp nhận chính thức sau khi học thử 02 tuần (trong thời gian sinh hoạt hè).

+ **Thời gian nhận hồ sơ:** Từ 01/06/2022 đến 15/09/2022. Trường hợp học sinh lớp 1 đầu cấp, phụ huynh có thể đăng ký để xét tuyển từ 15/05/2022.

+ **Địa điểm học:**

- Cơ sở Chính: 65D Hồ Phá Phần, P. Phước Long A, TP.Thủ Đức, TP.HCM

- Cơ sở 3 : Số 2A Phan Văn Trị, Phường 10, Quận Gò Vấp, TP.HCM

- Cơ sở 4: Khu dân cư Hoàng Nam, P. An Lạc, Q. Bình Tân, TP.HCM

+ Tổ chức sinh hoạt hè: dự kiến 02 tháng, từ 20/6 đến 20/8/2022

+ Tựu trường năm học mới: Thực hiện theo chỉ đạo của ngành giáo dục (dự kiến 01/09/2022)

#### 2. Dự kiến số lớp và số học sinh năm học 2022 - 2023

Số lớp/HS/khối lớp			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>TP. Thủ Đức</b>	Số lớp	<b>65</b>	<b>3</b>	3	3	3	3	<b>3</b>	3	4	5	<b>10</b>	12	13
	Số HS	<b>2290</b>	<b>105</b>	100	105	90	105	<b>100</b>	90	135	170	<b>380</b>	430	480
<b>Gò Vấp</b>	Số lớp	<b>34</b>	<b>3</b>	3	2	3	3	<b>2</b>	2	2	2	<b>4</b>	4	4
	Số HS	<b>1080</b>	<b>90</b>	80	60	90	100	<b>60</b>	60	60	60	<b>140</b>	150	130
<b>Bình Tân</b>	Số lớp	<b>47</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	Số HS	<b>1575</b>	<b>150</b>	70	70	70	70	<b>140</b>	70	70	70	<b>525</b>	140	140
<b>Tổng cộng</b>	Số lớp	<b>146</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>29</b>	<b>20</b>	<b>21</b>
	Số HS	<b>4945</b>	<b>345</b>	<b>225</b>	<b>205</b>	<b>230</b>	<b>240</b>	<b>300</b>	<b>220</b>	<b>275</b>	<b>310</b>	<b>1045</b>	<b>720</b>	<b>750</b>

#### 4. Quy định độ tuổi và hồ sơ nhập học:

##### 4.1. Lớp đầu cấp: Lớp 1, lớp 6 và– lớp 10:

- Lớp 1: Tuổi của học sinh vào học lớp 1 là 6 tuổi (căn cứ theo năm sinh trên giấy khai sinh và năm nhập học).

- Lớp 6: Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi

- Lớp 10: Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi.

Các trường hợp học sinh lớn tuổi hơn phải đảm bảo theo quy định chung của ngành và điều kiện xét tuyển của nhà trường.

### III. QUY ĐỊNH NHẬN HỒ SƠ NHẬP HỌC

- Hồ sơ học sinh theo mẫu chung do nhà trường phát hành, phụ huynh có thể tải trên trang web của trường (mục hồ sơ học sinh online) hoặc liên hệ các văn phòng nhà trường để nhận.

- Ban tuyển sinh và các thành viên tham gia công tác tuyển sinh theo phân công thực hiện việc tiếp nhận học sinh theo đúng quy định.

#### 1. Đối với học sinh Tiểu học:

+ Trước khi cấp giấy tiếp nhận, bộ phận tuyển sinh cần chuyển học sinh cho Tổ trưởng tiểu học để phân công giáo viên tiểu học kiểm tra trình độ và thể chất. Bộ phận tuyển sinh thực hiện tiếp nhận khi giáo viên đã đánh giá đạt yêu cầu bằng phiếu nhận xét.

+Các trường hợp cần thời gian để đánh giá thì trao đổi và thống nhất với phụ huynh cho học sinh học thử hai tuần để giáo viên đánh giá, nhận xét. Sau đó mới trả lời nhận chính thức hay không (nếu phụ huynh đồng ý).

**2. Đối với khối THCS và THPT:** Bộ phận tuyển sinh có thể cấp giấy tiếp nhận ngay cho những học sinh có học lực Trung bình (không có hoặc chỉ có 1 môn dưới 5,0) và hạnh kiểm Khá trở lên. Những trường hợp học lực Trung bình yếu, Yếu; hạnh

kiểm Trung bình phải xin ý kiến của Hiệu trưởng hoặc Ban giám hiệu phụ trách cơ sở. Học sinh đã học lớp 11, trong học bạ **phải có ghi điểm nghề phổ thông**, nếu không có phải trả lại học bạ và yêu cầu phụ huynh về trường cũ bổ sung mới được tiếp nhận.

- Nếu học sinh chuyển nhiều trường trong cùng một cấp học, lưu ý phải có đủ các giấy giới thiệu chuyển **giữa các trường/tỉnh với nhau**. Nếu thiếu, trả học bạ yêu cầu phụ huynh bổ sung, chỉ nhận hồ sơ gốc khi đã đầy đủ giấy tờ.

- Học sinh nghỉ học những năm học trước nay xin nhập học lại, cần phải có giấy xác nhận về hạnh kiểm của Công an địa phương nơi cư trú (đối với học sinh từ lớp 6 trở lên) và phải có ý kiến của BGH nhà trường mới tiếp nhận.

- Học sinh học tại nước ngoài những năm học trước, bộ phận tuyển sinh phải yêu cầu phụ huynh nộp bảng điểm công chứng đầy đủ các năm học, chuyển hồ sơ xin học về cơ sở chính (phòng giáo vụ) để xin ý kiến chỉ đạo của Phòng GD hoặc Sở GD. Sau khi có ý kiến chỉ đạo của Phòng/Sở mới trả lời chính thức với PHHS.

- Tất cả các trường hợp lưu ban khi tiếp nhận phải được Hiệu trưởng hoặc BGH phụ trách các cơ sở đồng ý mới tiếp nhận hồ sơ.

#### **IV. CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY**

- Lớp 1: Thực hiện chương trình GDPT 2018, nhà trường chọn bộ sách “Chân trời sáng tạo”. Môn tiếng anh học “Tiếng Anh tăng cường” với thời lượng 06 tiết/tuần; trong đó 04 tiết do giáo viên Việt Nam phụ trách và 02 tiết do giáo viên Việt Nam và giáo viên nước ngoài đồng giảng.

- Lớp 2,3: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK chung thành phố Hồ Chí Minh;

- Lớp 6,7: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK sử dụng chung tại thành phố Hồ Chí Minh;

- Lớp 10: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK sử dụng chung tại thành phố Hồ Chí Minh;

- Môn học tự chọn đối với chương trình GDPT 2018 nhà trường không thực hiện.

- Môn tiếng Anh thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT và tăng tiết để nâng cao theo định hướng thi lấy chứng chỉ IELTS từ khối lớp 2 đến khối 10. Nhà trường tổ chức xếp lớp theo trình độ, kiểm tra thường xuyên và định kỳ để đánh giá năng lực học sinh. Tư vấn cho học sinh tham gia lấy chứng chỉ IELTS phù hợp với năng lực. Khối 11 tiếp tục thực hiện chương trình luyện nghe, nói với giáo viên người nước ngoài 2 tiết/tuần.

- Các khối lớp còn lại tiếp tục thực hiện chương trình theo quyết định số 16/2006 (chương trình giáo dục phụ thông 2006

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Thầy Tường Nguyên Sự - Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo chung về công tác tuyển sinh, thành lập hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ cho các thành viên ban tuyển sinh.

- Cô Nguyễn Thị Tô Uyên - P. Hiệu trưởng chỉ đạo công tác tuyển sinh trực tuyến, hỗ trợ BGH phụ trách các cơ sở điều động nhân sự để tham gia công tác tuyển sinh trực tiếp; duyệt kinh phí triển khai thực hiện tuyển sinh.

- Thầy Nguyễn Đức Hùng – P. Hiệu trưởng, phụ trách công tác tuyển sinh tại cơ sở 3 (Gò Vấp)

- Thầy Trần Nguyễn Quốc Văn – P. Hiệu trưởng, phụ trách công tác tuyển sinh tại cơ sở 4 (Bình Tân). Tham gia tư vấn trực tiếp tại các đơn vị trường THCS cùng với báo giáo dục TP.HCM theo phân công của HĐQT và Hiệu trưởng.

- Anh Nguyễn Lê Điệp – nhân viên bộ phận CNTT phụ trách công tác tuyển sinh trực tuyến; cập nhật thông tin tuyển sinh trên trang web, chạy tuyển sinh trực tuyến cho toàn hệ thống; thiết kế các banner tuyển sinh ...vv.

- Phòng giáo vụ chịu trách nhiệm về hồ sơ, pháp lý tuyển sinh đối với học sinh mới. Tổ trưởng Giáo vụ phân công nhân sự phụ trách tư vấn, hướng dẫn thực hiện hồ sơ nhập học đối với học sinh mới từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần.

- Cô Văn Thị Hoa Thành – Tổ phó tổ Giáo vụ phụ trách trả lời các trường hợp đăng ký nhập học qua mạng.

- Bộ phận tuyển sinh các cơ sở thực hiện công việc theo phân công của HĐQT, Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng phụ trách các cơ sở.

- Bộ phận nội trú phân công giáo viên nội trú có kinh nghiệm hướng dẫn PHHS đi tham quan CSVC theo đề nghị của bộ phận tuyển sinh từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần. Thời gian ngoài giờ, Tổ trưởng nội trú phân công giáo viên nội trú có nhiều kinh nghiệm hỗ trợ công tác tư vấn tuyển sinh khi PHHS có nhu cầu. Ngày nghỉ cuối tuần, trưởng ca trực nội trú có trách nhiệm tư vấn tuyển sinh, hướng dẫn tham quan khi PHHS có nhu cầu liên hệ tuyển sinh.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 – 2023 của trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm. Yêu cầu các bộ phận, cá nhân liên quan thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

**Nơi nhận:**

- HĐQT để báo cáo;
- Thành viên BGH;
- TV bộ phận tuyển sinh; Giáo vụ; Kế toán;
- TGT;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Tường Nguyên Sự**

**TM. HĐQT**



**Phạm Thị Thúy Vinh**